

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 76 Центрального района Санкт-Петербурга**

**Протокол № 1  
заседания комиссии по противодействию коррупции**

от **30.08.2022** г.

Председатель комиссии:	Шкурина Н.П.	Заведующий ДОУ
Зам. председателя комиссии:	Салихова А.Г.	Музыкальный руководитель
Секретарь комиссии:	Журавская З.П.	Завхоз
члены комиссии:	Черненко М.Н.	Воспитатель
	по согласованию	Представитель ИОГВ (главный специалист отдела образования)

Всего членов комиссии 5 чел.

Присутствовало на заседании 4 члена комиссии, кворум имеется.

Отсутствовало - 1 чел.

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. Об ознакомлении членов комиссии с отчетом о проделанной работе по плану мероприятий за 2021-2022 учебный год по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 76. Доклад - заведующего Шкуриной Н.П.
2. Изучение и обсуждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2022 – 2023 учебный год.

**СЛУШАЛИ:**

1. **По первому вопросу был** заслушан доклад заведующего ГБДОУ Шкуриной Н.П. о соблюдении антикоррупционного законодательства в ГБДОУ. Ознакомившись с информацией заведующего, комиссия отмечает, что в системе образования ГБДОУ для предупреждения и предотвращения коррупционных появлений проводится ряд мероприятий
  - В ходе выполнения решений комиссии по противодействию коррупции в части целевого и эффективного расходования бюджетных средств, использования имущества, находящегося в муниципальной собственности ежегодно на основании приказов проводится инвентаризация имущества используемого в ГБДОУ.
  - Антикоррупционным условием в сфере образования является четкое определение объема и содержания бесплатных образовательных услуг, гарантируемых государством. В ГБДОУ платные образовательные услуги не оказываются.
  - Самостоятельным механизмом государственно-общественного управления в сфере образования является публичная отчетность. На сайте ГБДОУ помещены бюджетные сметы, отчеты о расходовании средств, отчеты о выполненных мероприятиях по модернизации общего образования, правила приема в образовательные учреждения.
  - Прием в ГБДОУ ведется в соответствии с нормативными документами. А введение электронных услуг (административные регламенты, правила приема в ГБДОУ), позволяет увеличить прозрачность деятельности ГБДОУ, не допускать коррупционных действий со стороны руководителя.

Заслушав и обсудив доклад Шкуриной Н.П. комиссия решила: информацию заведующего ГБДОУ принять к сведению и рекомендовать:

- продолжить работу по противодействию коррупции в сфере дошкольного воспитания;
- регулярно осуществлять проверку достоверности результатов инвентаризации имущества (оборудования) используемых в ГБДОУ;

**2. По второму вопросу** члена комиссии Салихову А.Г. Она предоставила проект плана работы противодействия коррупции на 2022 – 2023 учебный год

Предложено:

- принять план в полном объеме и представить его для утверждения Зав. ГБДОУ;
- Салиховой А.Г. продолжать размещать информацию по антикоррупционной тематике на стендах ГБДОУ;

### **ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Принять план в полном объеме и представить его для утверждения Зав. ГБДОУ;
2. Продолжить работу по противодействию коррупции в сфере дошкольного воспитания;
3. Регулярно осуществлять проверку достоверности результатов инвентаризации имущества (оборудования) используемых в ГБДОУ;
4. Салиховой А.Г. продолжать размещать информацию по антикоррупционной тематике на стендах ГБДОУ;

**Голосовали**      За   4        против   0        воздержавшиеся   0  

**Решение принято единогласно**

Председатель комиссии

Шкурина Н.П.

Секретарь

Салихова А.Г.

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 76 Центрального района Санкт-Петербурга**

**Протокол № 2  
заседания комиссии по противодействию коррупции**

от **20.12.2022** г.

Председатель комиссии:	Шкурина Н.П.	Заведующий ДОУ
Зам. председателя комиссии:	Салихова А.Г.	Музыкальный руководитель
Секретарь комиссии:	Журавская З.П.	Завхоз
члены комиссии:	Черненко М.Н.	Воспитатель
	по согласованию	Представитель ИОГВ (главный специалист отдела образования)

Всего членов комиссии 5 чел.

Присутствовало на заседании 4 члена комиссии, кворум имеется.

Отсутствовало - 1 чел.

#### **ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. Контроль учета уведомлений о фактах обращений в целях склонения работника к совершению коррупционных и иных правонарушений, соблюдение прав участников образовательного процесса.
2. Обсуждение результатов проведенного контрольного мероприятия за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в учреждении
3. Анализ выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции за истекший период 2022 год.
4. Работа с родителями и общественностью.
5. Контроль финансово-хозяйственной и образовательной деятельности.

#### **СЛУШАЛИ**

1. **По первому вопросу:** Выступила Шкурина Н.П. с сообщением о том, что по данным анализа конфликтной комиссии за 2022 год фактов совершения коррупционных правонарушений работниками организации не зафиксированы. Комиссии продемонстрирован «Журнал учета уведомлений о фактах обращений в целях склонения работника к совершению коррупционных и иных правонарушений»

Слушали Черненко М.Н. с предложением считать работу ответственного за реализацию антикоррупционной политики удовлетворительной.

2. **По второму вопросу:** Председатель комиссии Шкурина Н.П. отметила, что по итогам проверки работы антикоррупционной направленности в ГБДОУ детский сад № 76 е замечаний нет. Все локальные акты о противодействии коррупции в учреждении соответствуют законодательству Российской Федерации
3. **По третьему вопросу:** Зам. председателя комиссии Салихова А.Г. План по антикоррупционной работе за 2022 г. реализован в полной мере.

Поступило предложение продолжить работу по повышению у сотрудников антикоррупционной компетентности. Учесть при планировании работы на следующий плановый период итоги проведенного контрольного мероприятия.

**4. По четвертому вопросу:**

**По третьему вопросу:** ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ Салихова А.Г. сообщила, что обращений по данному направлению (вопросам коррупционной составляющей) от родителей не поступало.

**5. По пятому вопросу:** Выступил член комиссии, завхоз Журавская З.П., она сообщила о реализации ПФХД за истекший период в полной мере. Отчеты подготовлены для размещения на сайте в установленные сроки. Информация об объеме финансирования образовательной деятельности за 2022 г. выложена на сайте учреждения. Журавская З.П., сообщила, что списание материальных ценностей в учреждении было проведено в январе, феврале, марте, апреле, мае, июне 2022 г. Выдача материальных ценностей на нужды учреждения были произведены ежемесячно с января по август 2022 г.

Предложено: признать работу по организации исполнения ПФХД; исполнение плана закупок в ГБДОУ удовлетворительной

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Считать работу ответственного за реализацию антикоррупционной политики удовлетворительной.
2. Продолжить работу по повышению у сотрудников антикоррупционной компетентности. Учесть при планировании работы на следующий плановый период итоги проведенного контрольного мероприятия.
3. Признать работу по организации исполнения ПФХД; исполнение плана закупок в ГБДОУ удовлетворительной

**Голосовали**      За   4        против   0        воздержавшиеся   0    
**Решение принято единогласно**

Председатель комиссии

Шкурина Н.П.

Секретарь

Салихова А.Г.

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 76 Центрального района Санкт-Петербурга**

**Протокол № 3  
заседания комиссии по противодействию коррупции**

от **23.05.2023** г.

Председатель комиссии:	Шкурина Н.П.	Заведующий ДООУ
Зам. председателя комиссии:	Салихова А.Г.	Музыкальный руководитель
Секретарь комиссии:	Журавская З.П.	Завхоз
члены комиссии:	Черненко М.Н.	Воспитатель
	по согласованию	Представитель ИОГВ (главный специалист отдела образования)

Всего членов комиссии 5 чел.

Присутствовало на заседании 4 члена комиссии, кворум имеется.

Отсутствовало - 1 чел.

## **ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. Результаты работы Комиссии по противодействию коррупции.
2. Разработка плана работы по анти коррупции на 2023-2024 учебный год.
3. О проведении контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ГБДОУ, в том числе: законности формирования и расходования внебюджетных средств; распределения стимулирующей части фонда оплаты труда
4. Об изменениях в законодательстве РФ в сфере противодействия коррупции, произошедших в 2022 году и в первой половине 2023 года

## **СЛУШАЛИ**

1. **По первому вопросу** выступила заведующий ГБДОУ Шкурина Н.П.:  
За 2022-2023 учебный год фактов коррупции в ГБДОУ не выявлено. Жалоб и обращений в Комиссию не поступало. На рабочих совещаниях постоянно освещались вопросы по борьбе с коррупцией. Информирование родителей и сотрудников по всем вопросам осуществляется в полной мере, через сайт и информационные стенды. Результаты работы Комиссии по противодействию коррупции можно считать удовлетворительными. Предложено: продолжать работу по мониторингу изменений в законодательстве РФ в сфере противодействия коррупции
2. **По второму вопросу** выступила заведующий ГБДОУ Шкурина Н.П. Членам Комиссии было предложено внести изменения в структуру плана работы по антикоррупции на 2023-2024 учебный год:
  - *Организационные мероприятия*
  - *Информационное обеспечение*
  - *Профилактика коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ*
  - *Привлечение участников образовательных отношений к реализации антикоррупционной политики*
  - *Повышение квалификации педагогических кадров*

- *Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов*
- *Цифровые технологии в противодействии коррупции*
- *Реализация антикоррупционной политики в сферах экономики, использования государственного имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения госзадания*
- *Привлечение общественности к реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ*
- *Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ*

Итоговый проект плана членам Комиссии необходимо подготовить к 20.08.2023 года для представления его на общем собрании работников ГБДОУ в августе 2023 года.

3. **По третьему вопросу** член комиссии, завхоз Журавская З.П. доложила членам комиссии, о результатах контроля за использованием средств местного бюджета, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ГБДОУ, в том числе: законности формирования и расходования внебюджетных средств; распределения стимулирующей части фонда оплаты труда. Нарушений не выявлено
  
4. **По четвертому вопросу:** секретарь комиссии Салихова А.Г. она представила анализ изменений в законодательстве в сфере противодействия коррупции, произошедших в 2022 году и в первой половине 2023 года.  
Она ознакомила с внесенными изменениями в Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (в редакции от 5.12.2022 г). А так же ознакомила членов комиссии с Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2022 № 1337 «О Плане мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы».  
Предложено: продолжать работу по мониторингу изменений в законодательстве РФ в сфере противодействия коррупции

#### **ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Продолжать работу по мониторингу изменений в законодательстве РФ в сфере противодействия коррупции
2. Подготовить к 20.08.2023 проект плана работы ГБДОУ № 76 Центрального района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год
3. Продолжать контроль за использованием средств местного бюджета, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ГБДОУ, в том числе: законности формирования и расходования внебюджетных средств; распределения стимулирующей части фонда оплаты труда
4. Продолжать работу по мониторингу изменений в законодательстве РФ в сфере противодействия коррупции
5. Заведующей в августе 2023 года ознакомить всех сотрудников ГБДОУ с нормативными актами по противодействию коррупции (с изменениями и дополнениями)

**Голосовали** За   4   против   0   воздержавшиеся   0    
**Решение принято единогласно**

Председатель комиссии Шкурина Н.П.

Секретарь Салихова А.Г.